

モニタリングチェックシート(平成22年度)

施設名	関町リサイクルセンター
指定管理者名	練馬関町リサイクルセンター活動機構
評価者	清掃リサイクル課長

<評価>

優 :特筆すべき実績・成果が認められるもの
 良 :管理運営が良好と認められるもの
 要改善 :一部において改善を要する点が見受けられるもの

評価項目および評価の視点	評価	評価理由・改善すべき点等
1 効率的運営・効率化への取り組み <ul style="list-style-type: none"> ・ 事業計画書で提案された収支計画の目標を達成できているか ・ 事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか ・ 管理業務費の経理については、別に会計を設けて処理しているか ・ 帳簿等を整備して、管理業務費の執行状況等を記録しているか ・ 利用料金の収入状況は良好か 	良	<ul style="list-style-type: none"> ・ 定例的な講座等のほかに、環境月間行事や省エネ月間行事等の施設の特性にあった事業も実施している。 ・ 経理については、適正に処理している。
2 施設管理運営体制 <ul style="list-style-type: none"> ・ 業務の再委託における範囲は適正か ・ 再委託する際に、区内事業者の活用につとめているか ・ 物品を調達する際に、区内業者から調達するようつとめているか ・ 職員の配置は適正か ・ 職員について区内雇用の促進を図っているか ・ 職員の採用選考および勤務条件について、関係法令を遵守しているか ・ 設備の保守点検は適切に行われているか ・ 備品の管理は適切に行われているか ・ 人権について職員研修を行うなど、職員の育成につとめているか ・ 損害保険等の加入状況は適切か 	良	<ul style="list-style-type: none"> ・ 人権についての研修を行い、従事者の育成に努めている。
3 サービスの維持・向上に向けた取り組み <ul style="list-style-type: none"> ・ 現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取り組みを進めているか ・ 苦情処理の規定と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか ・ 自主事業の実施にあたっては、事前に区の承認を得ているか ・ 自主事業の実施状況は良好か 	良	<ul style="list-style-type: none"> ・ 苦情処理については、内容を各従事者に周知を図りその後の対応に活かしている。
4 法令遵守等 <ul style="list-style-type: none"> ・ 管理業務で知りえた秘密を保持する方策を講じているか ・ 緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか ・ 練馬区情報セキュリティポリシーに定める水準と同等もしくはそれ以上の水準を保障する対策を講じているか ・ 個人情報保護条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか ・ 情報公開条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか ・ 練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか 	良	<ul style="list-style-type: none"> ・ 各項目について、適切な措置を講じている。
5 利用者評価等 <ul style="list-style-type: none"> ・ 利用者アンケート等の評価は良好か 	良	<ul style="list-style-type: none"> ・ 施設についての利用者アンケートを実施し、評価を分析するなど運営に活かしている。
総合評価 (講評) 前年度に要改善と評価された 2 施設管理運営体制 、 3 サービスの維持・向上に向けた取り組み 、 5 利用者評価等 、の3つの評価項目については、それぞれ区の指導により改善され、全体的には良好な運営が行われた。	良	