

モニタリングチェックシート（平成29年度）

< 評価 >

優：特記すべき実績・成果が認められるもの

良：管理運営が良好と認められるもの

要改善：一部において改善を要する点が見受けられるもの

施設名	軽井沢少年自然の家
指定管理者名	軽井沢フード株式会社
評価者	保健給食課長

評価項目および評価の視点	評価	評価理由・改善すべき点等
1 効率的運営・効率化への取り組み <ul style="list-style-type: none"> 事業計画書で提案された収支計画の目標を達成できているか 事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか 管理業務費の経理、収納した利用料金の取扱いおよび実費負担金等について、適正な処理および管理を行っているか 施設の利用状況は良好か 	良	<ul style="list-style-type: none"> 事業計画で提案された事業は約7割達成できている。 移動教室では各学校の予定や要望に合わせた柔軟な対応が高評価を得ている。 利用者数は前年度と変わらず高い実績を維持している。
2 施設管理運営体制 <ul style="list-style-type: none"> 業務の再委託における範囲は適正か 職員の配置は適正か 職員について区内雇用および障害者・高齢者の雇用促進を図っているか 設備の保守点検、備品の管理は適切に行われているか 緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか 練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか 損害保険等の加入状況は適切か 	良	<ul style="list-style-type: none"> 再委託の範囲は専門的知識や技能を必要とする範囲に限られており適正と判断できる。 繁忙期には人員を増やすなど効率的な職員配置を行っている。 法定点検以外にも設備の保守点検を徹底しており、安全・安心な施設運営を心掛けている。 損害保険や賠償責任保険に加入し不測の事態に備えている。
3 サービスの維持・向上に向けた取り組み <ul style="list-style-type: none"> 現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取り組みを進めているか 苦情処理の規程と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか 計画的に職員研修を行うなど、職員の育成に努めているか 自主事業の実施状況は良好か 	良	<ul style="list-style-type: none"> 施設の周辺環境や地域性を生かした事業に取り組んでおり、利用者から高評価を得ている。 苦情対応マニュアルを整備し、適切かつ迅速に対応できる体制になっている。 安全衛生や危機管理に関する意識を向上させる研修を行い、職員の育成に努めている。
4 法令遵守等 <ul style="list-style-type: none"> 労働基準法、労働安全衛生法、育児・介護休業法等、労働環境に関する法令等を遵守しているか 労務環境調査の指導・助言事項について必要な対策を講じたか 練馬区情報セキュリティポリシーおよび個人情報保護条例に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか 情報公開条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか 	良	<ul style="list-style-type: none"> 労務環境調査で指摘された所定時間外労働の有無および解雇を含む退職に関する事項の明示等について、即時に対策を講じ、改善に取り組んだ。 情報セキュリティ対策として、業務用パソコンにおけるネットのアクセス制限を職員に指示し、コンピューターウイルスの侵入防止用ソフトを導入している。 個人情報保護および情報公開の重要性を考慮し、朝礼等の時間を利用した職員への注意喚起を行っている。
5 利用者評価等 <ul style="list-style-type: none"> 利用者アンケート等の評価は良好か 	良	<ul style="list-style-type: none"> 利用者アンケート全項目の年平均における満足度は、86.1%であり、評価は良好である。
総合評価	良	(講評)・学校利用、一般利用ともに利用者からのニーズにきめ細かく柔軟に職員一人ひとりが対応しており、高い評価を得ている。 ・緊急時対応について、マニュアルを整備し、初期対応からその後の対応について職員毎の役割を明確に定めており、緊急時の体制が整備されている。