

最終総合評価に伴うモニタリングチェックシート（平成27年度）

<評価>

優：特記すべき実績・成果が認められるもの

良：管理運営が良好と認められるもの

要改善：一部において改善を要する点が見受けられるもの

施設名	関高齢者センターおよび関区民ホール
指定管理者名	社会福祉法人 泉陽会
評価者	指定管理者選定委員会

評価項目および評価の視点	評価	評価理由・改善すべき点等
<b>1 効率的運営・効率化への取り組み</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか</li> <li>管理業務費の経理および実費負担金等については、適正な処理を行っているか(チェックリストの活用)</li> <li>帳簿等を整備して、管理業務費の執行状況等を記録しているか</li> <li>利用者の利用状況は良好か</li> </ul>	良	<ul style="list-style-type: none"> <li>事業計画書で提案された事業は、ほぼ実施されている。</li> <li>適切に経理処理を行っている。</li> <li>適切に帳簿等の整備、記録を行っている。</li> <li>区民ホールでは、毎年およそ4万人の利用があり利用状況は安定している。</li> </ul>
<b>2 施設管理運営体制</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>業務の再委託における範囲は適正か</li> <li>再委託する際に、区内事業者の活用につとめているか</li> <li>物品を調達する際に、区内業者から調達するようつとめているか</li> <li>職員の配置は適正か</li> <li>職員について区内雇用および区内の障害者・高齢者の雇用促進を図っているか</li> <li>設備の保守点検は適切に行われているか</li> <li>備品の管理は適切に行われているか</li> <li>練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか</li> <li>損害保険等の加入状況は適切か</li> </ul>	良	<ul style="list-style-type: none"> <li>再委託の範囲は適正である。</li> <li>区内事業者の再委託に努めている。</li> <li>区内事業者からの物品調達に努めている。</li> <li>職員は配置は適切である。</li> <li>職員の全員が区民であり、区内雇用の促進に努めている。</li> <li>設備の保守点検等は適切に行われている。</li> <li>練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえ、環境負荷低減のための取り組みを行っている。</li> <li>損害保険等の加入状況は適切である。また、事故等が発生した場合には、迅速かつ適切な対応がおこなわれている。</li> </ul>
<b>3 サービスの維持・向上に向けた取り組み</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取り組みを進めているか</li> <li>苦情処理の規定と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか</li> <li>自主事業の実施状況は良好か</li> </ul>	良	<ul style="list-style-type: none"> <li>高齢者センターでは、利用者との話し合いの場である「利用者懇談会等」を定期的に開催している。</li> <li>苦情処理の規定と体制が整備されており、苦情があった際も適切かつ迅速に対応している。</li> <li>利用者ニーズを踏まえた自主事業を展開している。</li> <li>区民ホールでは、23年度24年度に東日本大震災復興チャリティコンサートを実施するなど独自の自主事業を展開された。</li> </ul>
<b>4 法令遵守等</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>管理業務で知りえた秘密を保持する方策を講じているか</li> <li>職員の採用選考および勤務条件について、関係法令を遵守しているか</li> <li>労務環境調査の指導・助言事項について必要な対策を講じたか</li> <li>男女雇用機会均等法、育児・介護休業法、パートタイム労働法の遵守およびこれらの法に関する国の指針に基づく取組をしているか</li> <li>緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか</li> <li>練馬区情報セキュリティポリシーに定める水準と同等もしくはそれ以上の水準を保障する対策を講じているか</li> <li>個人情報保護条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか(チェックリスト、マニュアル等の活用)</li> <li>情報公開条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか</li> </ul>	良	<ul style="list-style-type: none"> <li>職員全員に対し、管理業務で知りえた秘密の保持に関する誓約書を交わしている。</li> <li>職員の採用選考および勤務条件は、関係法令を厳守している。</li> <li>24年度労務環境調査では、適正かつ良好に取り組んでいる評価を得ている。</li> <li>緊急時のマニュアルが策定され、適切な対応をしている。</li> <li>区の情報セキュリティポリシーに準拠した規程を設けている。</li> <li>区の個人情報保護条例等に準拠した規程を設けている。</li> <li>区の情報公開条例等に準拠した規程を設けている。</li> </ul>
<b>5 利用者評価等</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>利用者アンケート等の評価は良好か</li> </ul>	良	<ul style="list-style-type: none"> <li>利用者アンケートによる評価は良好である。</li> </ul>
<b>総合評価</b> (講評)	良	全項目において、区の求める基準を満たす運営ができています。その中でも、職員全員が区民であり職員の区内雇用の促進が図られている点が高く評価できる。高齢者センターと区民ホールの一括運営により、共催事業を行うなど施設運営に取り組んでいる。