

モニタリングチェックシート（平成26年度）

<評価>

優：特記すべき実績・成果が認められるもの

良：管理運営が良好と認められるもの

要改善：一部において改善を要する点が見受けられるもの

施設名	大泉交通公園
指定管理者名	アゴラ造園株式会社
評価者	道路公園課長

評価項目および評価の視点	評価	評価理由・改善すべき点等
1 効率的運営・効率化への取り組み <ul style="list-style-type: none"> 事業計画書で提案された収支計画の目標を達成できているか 事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか 管理業務費の経理および実費負担金等については、適正な処理を行っているか(チェックリストの活用) 帳簿等を整備して、管理業務費の執行状況等を記録しているか 収納した金銭等の取扱いについて、管理体制を構築しているか 利用者の利用状況は良好か 	良	<ul style="list-style-type: none"> 提案された事業は計画どおり実施している。 管理業務費は、帳簿等に執行状況を記録し、適正に管理している。 利用者は前年度より増えている。
2 施設管理運営体制 <ul style="list-style-type: none"> 業務の再委託における範囲は適正か 再委託する際に、区内事業者の活用につとめているか 物品を調達する際に、区内業者から調達するようつとめているか 職員の配置は適正か 職員について区内雇用および区内の障害者・高齢者の雇用促進を図っているか 設備の保守点検は適切に行われているか 備品の管理は適切に行われているか 練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか 損害保険等の加入状況は適切か 	良	<ul style="list-style-type: none"> 再委託は事業計画書に基づき適切に実施している。専門性の高い業務などを除いて、区内事業者を活用している。 保守点検は、施設の維持管理計画に基づき、利用に支障が生じないよう適切に実施している。 区内在住者や高齢者の雇用に取り組んでいる。
3 サービスの維持・向上に向けた取り組み <ul style="list-style-type: none"> 現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取り組みを進めているか 苦情処理の規定と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか 	良	<ul style="list-style-type: none"> 季節に合わせた事業や丁寧な安全教育を実施するなど、利用者へのサービス向上に取り組んでいる。 職員の研修体制を整備し問い合わせや苦情には迅速かつ丁寧に対応している。
4 法令遵守等 <ul style="list-style-type: none"> 管理業務で知りえた秘密を保持する方策を講じているか 職員の採用選考および勤務条件について、関係法令を遵守しているか 男女雇用機会均等法、育児・介護休業法、パートタイム労働法の遵守およびこれらの法に関する国の指針に基づく取組をしているか 緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか 練馬区情報セキュリティポリシーに定める水準と同等もしくはそれ以上の水準を保障する対策を講じているか 個人情報保護条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか(チェックリスト、マニュアル等の活用) 情報公開条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか 	良	<ul style="list-style-type: none"> 関係法令などに基づき作成したマニュアルを配備するなど法令遵守を徹底している。 職員が緊急時に適切な行動が取れるよう対応手順書を整備し、訓練を実施している。
5 利用者評価等 <ul style="list-style-type: none"> 利用者アンケート等の評価は良好か 	良	利用者の満足度は良好である。
総合評価 (講評) 良	利用者の視点に立った施設管理や接遇、サービスの提供に日々取り組んでいる。自然環境の中で交通ルールが学習できる交通公園の特徴を生かした運営により利用者の満足度は良好である。	