

モニタリングチェックシート（平成21年度）

＜評価＞

施設名	かたくり福祉作業所
指定管理者名	社会福祉法人 練馬区社会福祉協議会
評価者	障害者施策推進課長

優:「優良」のことで、特筆すべき実績・成果が認められるもの
 良:「良好」のことで、管理運営が良好と認められるもの
 要改善:一部において改善を要する点が見受けられるもの

評価項目および評価の視点	評価	評価理由・改善すべき点等
1 効率的運営・効率化への取り組み ・ 計画的な予算執行であるか ・ 管理業務費の経理については、別に会計を設けて処理しているか ・ 帳簿等を整備して、管理業務費の執行状況等を記録しているか ・ 事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか ・ 利用者の利用状況は安定しているか	良	・領収書と帳簿の確認で、的確な会計処理を行っていることが確認できた。 ・遅刻や早退の多い利用者へのサポートもしっかり行われている。
2 施設管理運営体制 ・ 物品購入および再委託の際に区内業者の活用に努めているか ・ 設備・備品の保守点検等管理を適切に行っているか ・ 練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか ・ 職員配置は協定を遵守しているか ・ 職員について区内雇用の促進を図っているか	良	・再委託については、できるだけ区内業者にするように努めている。 ・職員配置は協定を遵守した配置を行い、区民の採用に努めている。
3 サービスの維持・向上に向けた取り組み ・ 現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取り組みを行っているか。 ・ 苦情処理の規定と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか ・ 地域との連携を図って事業を実施しているか ・ 人権について職員研修を行うなど、職員の育成につとめているか	良	・職員の異動などで体制が変わる時は、家族会等で明らかにし、安心感を得ている。 ・個別支援計画に基づき、企業実習を組むなど就労支援を行っている。
4 法令遵守等 ・ 職員の採用選考および勤務条件について、関係法令を遵守しているか ・ 緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか ・ 練馬区情報セキュリティポリシーに定める水準と同等もしくはそれ以上の水準を保障する対策を講じているか ・ 個人情報保護条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか ・ 情報公開条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか	良	・男女別や年齢などの記載を行わずに、職員採用を行っている。 ・緊急時のマニュアルも完備され、定期的に訓練を行っている。
5 利用者評価等 ・ 利用者アンケートや第三者評価の結果は良好か ・ 運営協議会等の評価は良好か	良	・利用者アンケートの評価は良好である。
総合評価	(講評) 利用者との2者面談、家族を含めた面談を行い、利用者本人の気持ちを汲み取るように努めている。職員育成のため、1人1回以上の研修参加させ、職員会議で報告を行うことで研修内容の共有化を図っている。	
良		