

モニタリングチェックシート（平成21年度）

＜評価＞

施設名	北町福祉作業所
指定管理者名	社会福祉法人 武蔵野会
評価者	障害者施策推進課長

優:「優良」のことで、特筆すべき実績・成果が認められるもの
 良:「良好」のことで、管理運営が良好と認められるもの
 要改善:一部において改善を要する点が見受けられるもの

評価項目および評価の視点	評価	評価理由・改善すべき点等
1 効率的運営・効率化への取り組み ・ 計画的な予算執行であるか ・ 管理業務費の経理については、別に会計を設けて処理しているか ・ 帳簿等を整備して、管理業務費の執行状況等を記録しているか ・ 事業計画書で提案されたとおり事業が実施されているか ・ 利用者の利用状況は安定しているか	良	・利用者の利用状況は安定しており、遅刻や早退が目立つと職員のフォローが入る体制になっている。
2 施設管理運営体制 ・ 物品購入および再委託の際に区内業者の活用に努めているか ・ 設備・備品の保守点検等管理を適切に行っているか ・ 練馬区環境マネジメントシステムの趣旨を踏まえた業務を行っているか ・ 職員配置は協定を遵守しているか ・ 職員について区内雇用の促進を図っているか	良	・物品購入、再委託の際、区内業者を活用している。 ・協定を遵守した職員配置が行われている。
3 サービスの維持・向上に向けた取り組み ・ 現在のサービス水準を維持し、向上に向けた取り組みを行っているか。 ・ 苦情処理の規定と体制を整備し、苦情があった際に適切かつ迅速に対応しているか ・ 地域との連携を図って事業を実施しているか ・ 人権について職員研修を行うなど、職員の育成につとめているか	良	・大きな苦情にならないように、気づきメモやヒヤリ・ハット報告を常に作成して対応している。 ・職員の育成のため研修を有効に活用している。
4 法令遵守等 ・ 職員の採用選考および勤務条件について、関係法令を遵守しているか ・ 緊急時のマニュアルを区と協議して整備し、緊急時には適切な措置を講じているか ・ 練馬区情報セキュリティポリシーに定める水準と同等もしくはそれ以上の水準を保障する対策を講じているか ・ 個人情報保護条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか ・ 情報公開条例等に準拠した規程を設け、必要な措置を講じているか	良	・職員採用にあたり法令を遵守して行っている。 ・緊急時のマニュアルが整備され、消防訓練も定期的に実施されている。
5 利用者評価等 ・ 利用者アンケートや第三者評価の結果は良好か ・ 運営協議会等の評価は良好か	良	・利用者アンケートの評価は、概ね良好である。
総合評価 <div style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">良</div>		（講評） 地域との繋がりを作るために、「きたまち通信」を発行して利用者とともに近隣の方々に配布している。より良いサービスの提供と職員の負担を考慮した中から、月1回、土曜日に利用者むけの余暇活動支援を行っている。