

記入例

地区計画の区域内における行為の変更届出書

練馬区長殿

元号〇〇年〇〇月〇〇日

記入日

(届出者)住所 練馬区豊玉北〇丁目〇〇番〇〇号
氏名 株式会社〇〇〇〇不動産
代表取締役 〇〇〇〇
電話 〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇

都市計画法第58条の2第2項の規定に基づき、届出事項の変更について、下記のとおり届け出ます。

記

1 当初の届出年月日

元号〇〇年〇〇月〇〇日

(変更元 調整済通知書 番号 999)

2 変更の内容

項目	変更前	変更後	摘要
敷地面積の合計	88.57 m ²	89.02 m ²	再測量による確定 確認審査にて指摘
高さ	地盤面から9.54m	地盤面から9.14m	
垣またはさくの構造	道路面に垣さくなし	CB3 段 + ネットフ ェンス 600mm	
・建築物等の形態または色彩その他の意匠の制限	屋根: ホワイト 外壁: ブラウン	屋根: ブラウン 外壁: ブラック	

3 変更部分に係る行為の着手予定日

元号〇〇年〇〇月〇〇日

4 変更部分に係る行為の完了予定日

元号〇〇年〇〇月〇〇日

(備考)

- 1 届出者が法人である場合においては、
- 2 変更の内容は、変更前及び変更後の内容
を受けた調整済通知書等を参照し正しく記
- 3 地区計画において定められている内容

[区からの連絡・問い合わせ先]
届出者や代理人ご本人様が連絡先となる場合はご記入不要です。
調整済通知書を郵送で受け取りたい場合に、宛先が届出人や代理人
のご住所以外となるときは送付先をご記入ください(必ず返信用封筒を
お届けください。宛先が一致している必要があります)。

担当者
連絡先

[部署・氏名] 株式会社〇〇〇〇不動産 〇〇営業部〇〇担当 〇〇〇〇 届出者本人・代理人を除く
 [電話番号] 〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇 携帯 : 〇〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇
 [送付先] 〒〇〇〇 - 〇〇〇〇 練馬区石神井〇丁目〇〇番〇〇号〇〇ビル〇階
 郵送希望時は返信用封筒要添付

事務欄

○注意事項

- 1 この届出書は、変更部分に係る工事着手予定日の30日前までにお届けください。
- 2 届出や受領等に関して代理人に委任する場合は、委任状が必要です。
- 3 委任状、下表の必要図書（変更箇所に関するもの。変更内容が分かるようにマーカー等を付けること。）を添付した変更届出書一式を2部ご提出ください。

○届出に添付した資料等

行為の別 必要図書	(1) 土地の区画形質の変更				備考	添付した資料 ○を記入	
		(2) 建築物の建築・工作物の建設					
		(3) 建築物等の用途の変更					
		(4) 建築物等の形態又は意匠の変更					
		(5) 木竹の伐採					
案内図 (1/1,500 以上)				方位、道路、目標地物等を表示			
区域図 (1/1,000 以上)	-	-		周辺の公共施設状況を表示			
設計図 (1/100 以上)	-	-	-	切土・盛土範囲等を表示			
配置図 (1/100 以上)	-		-	敷地内での位置、接道長、垣・さくの有無や仕様等を表示			
立面図 2面以上 (1/100 以上)	-		-	屋根外壁の色彩、地盤面からの高さ等を表示	○		
平面図 各階 (1/100 以上)	-	-	-	垣さくや開口部の位置・構造、隣地からの有効距離等を表示	○		
求積図 (1/100 以上)	-	-	-	敷地面積・建築面積等を表示	○		
施工図 (1/100 以上)	-			(必要により)施工範囲・方法、広告物の構造等を表示			
垣さく断面図 (1/20 以上)	-	-	-	(必要により)垣・さくの敷地面からの高さ・構造等を表示			
緑化図 (1/100 以上)	-	-	-	(必要により)緑化施設の位置を表示			
公図および 登記簿謄本の写し	-	-	-	土地・建物にかかる全部事項証明書。 敷地面積の最低限度に適合しない場合に添付			
その他 ()							

(都市計画法施行規則第43条の9第2項参照)