

---

**会議の名称** 令和 7 年度第 5 回定例庁議

**開催日時** 令和 7 年 11 月 13 日(木曜日) 午前 10 時 00 分から午前 10 時 10 分

**開催場所** 庁議室

**出席者**

1 庁議構成員

宮下副区長、森田副区長、教育長、技監（土木部長事務取扱）、区長室長、企画部長、区政改革担当部長、危機管理室長、総務部長、人事戦略担当部長、施設管理担当部長、区民部長、産業経済部長（都市農業担当部長兼務）、地域文化部長、福祉部長、高齢施策担当部長、健康部長（地域医療担当部長兼務）、練馬区保健所長、環境部長、都市整備部長、建築・開発担当部長、会計管理室長、教育振興部長、こども家庭部長、選挙管理委員会事務局長、監査事務局長、議会事務局長

2 幹事

財政課長、総務課長

3 関係職員

広聴広報課長、秘書課長

**次第**

《報告事項》

- (1) 令和 7 年第四回練馬区議会定例会提出予定議案について
- (2) 令和 7 年特別区人事委員会勧告について
- (3) 第 48 回練馬まっりの開催報告について
- (4) その他

■企画部長

それでは、令和 7 年度第 5 回定例庁議を始めます。

本日は、報告事項が 3 件ございます。報告事項の 1 番、令和 7 年第四回練馬区議会定例会提出予定議案について、資料 1 が提出されています。総務部長、よろしくお願いします。

■総務部長

《資料 1 の説明》

■企画部長

ありがとうございました。資料 1 について、何かご質問等ございますでしょうか。今回四定で補正を組むこととなりました。よろしいでしょうか。続いて、報告事項 2 番、令和 7 年特別区人事委員会勧告について、資料 2 が提出されています。人事戦略担当部長、よろしくお願いいたします。

■人事戦略担当部長

《資料 2 の説明》

■企画部長

ありがとうございました。資料2について、何かご質問等ございますでしょうか。よろしいでしょうか。続いて、報告事項3番、第48回練馬まつりの開催報告について、資料3が提出されています。産業経済部長、よろしくお願いいたします。

■産業経済部長

《資料3の説明》

■企画部長

ありがとうございました。資料3について、何かご質問等ございますでしょうか。予定の案件は以上になりますが、その他で皆様から何かありますでしょうか。よろしいでしょうか。

それでは、令和7年度第5回定例庁議を閉じさせていただきます。

(事務局：企画部企画課)