

区民葬儀助成金のご案内

区民葬儀を利用した方のうち、令和8年4月1日以降に23区が指定する民間火葬場(町屋斎場、落合斎場、代々幡斎場、四ツ木斎場、桐ヶ谷斎場、堀ノ内斎場)を利用した方に対して、助成金を支給します。

支給要件 以下のすべてを満たす場合

- (1) 区民葬儀メニューの中から、祭壇(棺のみ利用も含む)または霊柩車のうち1つ以上を利用したこと。
- (2) 対象となる民間火葬場を利用し、最も低廉な火葬料金(大人 87,000 円、小人 50,000 円)を支払ったこと。
- (3) 亡くなられた方の住民登録が死亡日に練馬区にあったか、火葬費用を負担した方が練馬区に住民登録がある。

対象となる火葬場 町屋斎場、落合斎場、代々幡斎場、四ツ木斎場、桐ヶ谷斎場、堀ノ内斎場

申請できる方(申請者)

支給要件を満たし、火葬費用を負担した方(火葬場が発行した領収書の宛名の方)

※上記以外の方を申請者とする場合は、委任状が必要です。

※領収書の宛名以外の方の口座へ振り込みを希望する場合(代理受領)も委任状が必要です。

※他の自治体から火葬料金に係る助成金を受給している場合は申請できません。(国民健康保険および後期高齢者医療制度における葬祭費を除く。)

申請先が練馬区の方 以下のいずれかを満たす場合

- (1) 亡くなられた方の住民登録が練馬区にあった。
- (2) 亡くなられた方の住民登録が23区外の場合、火葬費用を負担した方の住民登録が練馬区にある。

助成金額 亡くなられた方が大人の場合は27,000円、小人(満6歳以下)の場合は15,000円

申請期限 火葬を執り行った日の翌日から2年間

練馬区への申請方法および問合せ 郵送・窓口・電子申請のいずれかで申請してください。

(1) 問合せ・郵送先: 〒176-8501 練馬区豊玉北6-12-1 練馬区地域振興課事業推進係

TEL03-5984-1523(直通)

(2) 窓口: 区役所本庁舎9階 地域振興課事業推進係(平日8:30~17:00)

電子申請: <https://logofom.jp/form/G2rU/1487134>

※電子申請にはマイナンバーカード、スマートフォンアプリ「xID」が必要です。



23区への問合せ窓口(区民葬儀助成金)

<https://www.city.nerima.tokyo.jp/kurashi/shigoto/sogi/kuminsogijoseikin.html>



必要書類

① 練馬区区民葬儀助成金交付申請書兼請求書	
② 葬儀社が発行した領収書のコピー	<ul style="list-style-type: none"> ・亡くなられた方のフルネームの記載があるもの ・利用した区民葬儀の種別がわかるもの (例)祭壇C券、霊柩車券
③ 葬儀社が発行した請求書のコピー	<ul style="list-style-type: none"> ・②の領収書に区民葬儀の種別の記載がない場合に必要
④ 対象となる火葬場が発行した領収書のコピー	<ul style="list-style-type: none"> ・宛名が申請者のフルネームのもの ・亡くなられた方のフルネームの記載があるもの
⑤ 申請者の本人確認書類	<ul style="list-style-type: none"> ・郵送の場合はコピー
⑥ 申請者名義の振込金融機関の情報がわかるもの	<ul style="list-style-type: none"> ・郵送の場合はコピー
⑦ 委任状	<ul style="list-style-type: none"> ・④の宛名以外の方を申請者とする場合や代理受領の場合に必要
⑧ 代理人の本人確認書類	<ul style="list-style-type: none"> ・⑦をご提出いただく場合に必要 ・郵送の場合はコピー
⑨ 代理人名義の振込金融機関の情報がわかるもの	<ul style="list-style-type: none"> ・⑦をご提出いただく場合に必要 ・郵送の場合はコピー
⑩ 火葬許可書のコピーまたは亡くなられた方の死亡が記載されている住民票の除票のコピー	<ul style="list-style-type: none"> ・亡くなられた方が23区外の場合に必要

※網かけ部分は該当される方が必要な書類です。

申請書記入例

申請者は火葬場が発行した領収書の宛名の方です。

第1号様式(第5条関係)

練馬区区民葬儀助成金交付申請書兼請求書

練馬区区民葬儀助成金交付要綱第5条の規定に基づき、つぎのとおり区民葬儀助成金の交付を申請します。
また、交付決定後は、助成金を下記の口座に振り込むよう請求します。

死亡者	住所			生年月日	年 月 日
	(フリガナ)			死亡年月日	年 月 日
	氏名				
火葬を執り行った日		令和 年 月 日			
火葬を執り行った火葬場		町屋・落合・代々木・四ツ木・桐ヶ谷・堀ノ内			
助成金申請区分		? 大人 (27,000円) ? 小人 (15,000円)			
令和 年 月 日					
練馬区長 殿					
私は、他の自治体から火葬料に係る助成金を受給していないことを誓約いたします。また、本助成金の審査可能な範囲で、住民基本台帳等の記録を閲覧・照会することに同意します。 他の遺族を代表して申請を行います。他の遺族から助成金の申請権等について主張があった場合には、私の責任を負います。					
申請者住所					
フリガナ					
氏名					
電話番号		(平日日中の連絡先)			
振込口座	金融機関	銀行	信用金庫	口座名義 (カタカナ)	
	信用組合	店	※欄を二重にりながらカタカナで記入してください。		
		典協	預金種別 普通	口座番号	
※ 代理人が受領する場合、代理人の振込口座を記入ください。この場合、委任状および代理人の公的身分証明書等の写しの提出が必要です。					
区 民 葬 儀					
住民登録 <input type="checkbox"/> 遷去者 <input type="checkbox"/> 火葬料付		以下、記入不要		交付印	
申請書類	<input type="checkbox"/> 葬儀社領収書 <input type="checkbox"/> 葬儀社請求書 <input type="checkbox"/> 葬儀社領収書 <input type="checkbox"/> 葬儀社請求書 <input type="checkbox"/> 葬儀社領収書 <input type="checkbox"/> 葬儀社請求書		区 民 葬 儀		担当係員
	<input type="checkbox"/> 本人確認 () <input type="checkbox"/> 委任状 () <input type="checkbox"/> 代理人確認 () <input type="checkbox"/> 逝去事実の確認 ()		課 長		交付印
交付		交付決定額		¥	
<input type="checkbox"/> 窓口 <input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> オンライン		上記のとおり、申請があったので助成金を交付する。 なお、決定後は本人宛て通知する。 令和 年 月 日			

口座名義を正確にカタカナで記入してください。

振込先の名義は申請者名義の口座に限ります。
※異なる場合は、委任状が必要です。

練馬区区民葬儀助成金交付申請書兼請求書

練馬区区民葬儀助成金交付要綱第5条の規定に基づき、つぎのとおり区民葬儀助成金の交付を申請します。
また、交付決定後は、助成金を下記の口座に振り込むよう請求します。

死者	住所		
	(フリガナ) 氏名	生年月日	年 月 日
		死亡年月日	年 月 日
火葬を執り行った日		令和 年 月 日	
火葬を執り行った火葬場		町屋・落合・代々幡・四ツ木・桐ヶ谷・堀ノ内	
助成金申請区分		<input type="checkbox"/> 大人 (27,000円) <input type="checkbox"/> 小人 (15,000円)	

令和 年 月 日

練馬区長 殿

私は、他の自治体から火葬料金に係る助成金を受給していないことを誓約いたします。また、本助成金の審査に必要な範囲で、住民基本台帳等の記録を閲覧・照会することに同意します。
私は、他の遺族を代表して申請を行います。他の遺族から助成金の申請権等について主張があった場合には、私の責任で調整を行います。

申請者 住所 _____
フリガナ _____
氏名 _____
電話番号 _____ (平日日中の連絡先)

振込口座	金融機関	銀行	口座名義 (カタカナ)	通帳をご覧になりながらカタカナで記入してください。											
		信用金庫													
		信用組合	店												
		農協	預金種別	普通	口座番号										

※ 代理人が受領する場合、代理人の振込口座を記入ください。この場合、委任状および代理人の公的身分証明書等の写しの提出が必要です。

区 処 理 欄									
住民登録	<input type="checkbox"/> 逝去者	<input type="checkbox"/> 火葬料負担者	決定区分	主管課長	文書主任	主管係長	担当係員	受付印	
申請書類	<input type="checkbox"/> 葬儀社領収書 <input type="checkbox"/> 火葬場領収書 <input type="checkbox"/> 葬儀社請求書 <input type="checkbox"/> 金融機関情報 <input type="checkbox"/> 本人確認 (_____) <input type="checkbox"/> 委任状 (_____) <input type="checkbox"/> 代理人確認 (_____) <input type="checkbox"/> 逝去事実の確認 (_____)		課長						
	受付	<input type="checkbox"/> 窓口 <input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> オンライン		交付決定額	¥				
返却物		受付	通知		上記のとおり、申請があったので助成金を交付する。 なお、決定後は本人宛て通知する。 令和 年 月 日				

委任状の見本

委任状

私は(代理人の住所) 練馬区豊玉北6-12-1

※委任者(領収書の宛名の方)が自署してください。

(代理人の氏名) 練馬 太郎

※委任者(領収書の宛名の方)が自署してください。

を代理人と定め、下記の事項を委任しました。

記

委任内容 練馬区区民葬儀助成金の申請および受領

受領委任の場合は「練馬区区民葬儀助成金の受領」とご記入ください。

令和 ○○ 年 ○ 月 ○ 日

委任者の住所 練馬区石神井町3-30-26

※委任者(領収書の宛名の方)が自署してください。

委任者の氏名 石神井 花子

※委任者(領収書の宛名の方)が自署してください。

申請者または受領者になる方

領収書の宛名の方

書き間違えた場合の訂正方法(訂正署名)

- ① 間違えた箇所に二重線を引く。
- ② その上(またはそのすぐ近く)に正しい文言を書く。
- ③ その隣(またはそのすぐ近く)にフルネームで署名する。

(例)

書き直す場合の訂正例

死亡者	住所	練馬 花子		
	(フリガナ)氏名	生年月日	昭和 令和 25年 1月 1日	
		死亡年月日	年 月 日	
火葬を執り行った日		令和 年 月 日		
火葬を執り行った火葬場		町屋・落合・代々幡・四ツ木・桐ヶ谷・堀ノ内		
助成金申請区分		<input type="checkbox"/> 大人 (27,000円) <input type="checkbox"/> 小人 (15,000円)		