　　年 　　月　 　日

ねりま協働ラボ事業収支予算書（　　年度実施分）

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 事業名 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 収入区分 | 金額 | 内訳（単価×数量） |
| ねりま協働ラボ補助金 |  | （千円未満切り捨て） |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 収入総額（A） |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 支出区分 | | 金額 | 内訳（単価×数量） |
| 補助対象経費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 小　計(B) |  |  |
| 補助対象外経費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 小　計(C) |  |  |
| 総事業費(B)+(C) | |  |

　※１　収入総額（A）＝ 総事業費(B)+(C)　となるように記載してください。

※２　事業に係る全ての経費（提案団体の自己負担額、受益者から徴収する利用料等、区の補助金

交付希望額など）を収支予算書に記載してください。

　※３　備品購入費（税込単価５万円を超える物品）は、見積書等を添付してください。