

委任状

(宛先) 練馬区長

記入日： 年 月 日

委任者（頼む方）	
氏名： _____	生年月日： _____
住所： _____	
日中の連絡先電話番号： _____	

私は、つぎの者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

代理人（窓口にくる方）	
氏名： _____	生年月日： _____
住所： _____	

<p><委任事項></p> <p>(_____) の死亡に伴う手続に必要な証明書の請求・受領</p>	
<p>【戸籍の証明書】</p> <p>筆頭者の氏名： _____ 生年月日： _____</p> <p>本籍地： _____</p> <p><input type="checkbox"/> 戸籍謄本 通</p> <p><input type="checkbox"/> (_____) の戸籍抄本 通</p> <p><input type="checkbox"/> (_____) の出生から死亡までの戸籍 通</p> <p><input type="checkbox"/> その他 (_____) 通</p>	
<p>【住民票】</p> <p>氏名： _____ 生年月日： _____</p> <p>住所： _____</p> <p><input type="checkbox"/> 世帯全員の住民票の写し 通</p> <p><input type="checkbox"/> (_____) の住民票の写し 通</p> <p><input type="checkbox"/> (_____) の住民票の除票 通</p> <p><input type="checkbox"/> その他 (_____) 通</p>	

- 必ず委任者（頼む方）が自書し、原本をご提出ください。
- 委任内容について、委任者へ電話で確認させていただく場合があります。
- 代理人（窓口へ来る方）の本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証など）をお持ちください。
- 戸籍の証明書は、配偶者・直系血族以外の方が請求する場合、委任状が必要です。
- 住民票は、同じ世帯以外の方が請求する場合、委任状が必要です。