

(一時帰国等で児童・生徒や保護者の住民登録がない場合・保護者と異なる住所に登録がある場合)

同居証明書

練馬区教育委員会 あて

「児童・生徒の滞在先の世帯主」に記載の者は、以下のとおり児童・生徒と自宅において同居することを証します。

また、以下の内容に変更が生じた場合には、ただちに練馬区教育委員会および就学校へ報告いたします。

- ※ 太枠のなかの事項をすべてをご記入ください。
- ※ すべて、「児童・生徒の滞在先の世帯主」に記載の方ご自身がご記入ください(代筆不可)。
- ※ 郵送でご提出の場合、郵便事故等の責任は負いかねますのでご了承ください。

【児童・生徒の滞在先の世帯主】

住所	〒 _____		
フリガナ		電話番号	
氏名		日中連絡可能な番号	
保護者との続柄		記入日	年 月 日

【同居する者・同居を開始する時期】

※ 複数の児童・生徒と同居する場合は、全員の氏名をご記入ください。

※ 児童・生徒の保護者も同居する場合は、保護者の氏名もご記入ください。

フリガナ		フリガナ	
児童・生徒氏名①		児童・生徒氏名②	
フリガナ		フリガナ	
児童・生徒氏名③		児童・生徒氏名④	
フリガナ		フリガナ	
保護者氏名①		保護者氏名②	
同居する期間	年 月 日 から 年 月 日まで		

学事係使用欄(※以下には何も記入しないでください)

- 世帯主の住民登録確認
- 学齢簿住所入力・修正(優先フラグの設定)