

年 末 保 育 就 労 証 明 書

練馬区教育委員会教育長宛て

年 月 日

所在地

事業所名

代表者氏名

印

(省略可)

電話番号

記入担当者（所属・氏名）

下記の事項について事実と相違ないことを証明します。

※記載内容に疑義が生じた場合、電話等により照会させていただきます。
※本内容が無断で作成または改変等を行った場合、有印私文書偽造罪等の罪に問われることがあります。

就労者名		就労者の住所	練馬区
勤務先の名称			
勤務先の所在地	TEL ()		
勤務日と勤務時間 (右の日時について、勤務の有無に○を記入してください。)	① 12月29日(火)の勤務(有： 時 分～ 時 分 ・ 無) ② 12月30日(水)の勤務(有： 時 分～ 時 分 ・ 無)		
仕事の内容			

雇用主の方へ
この証明書は、練馬区で実施する年末保育の申込みに使用するものです。お手数ですが、上記の内容について証明してください。