

記入例

令和8年度
（一時預かり

日付は、利用日と同じ年度内の日付
（令和9年3月31日まで）としてください。

練馬

練馬区教育委員会教育長 殿

令和8年度練馬区ベビーシッター利用支援事業（一時預かり利用支援）補助金の交付について、つぎの事項に同意の上、練馬区ベビーシッター利用支援事業（一時預かり利用支援）補助金の交付決定がされましたら、決定金額を下記の口座に振り込まさせていただきます。

子ども家庭庁が定める「ベビーシッターなどを利用する際の留意事項」に基づき、提出した領収書は、他の制度による助成申請等に使用申請していること。
練馬区が保護者および児童の住民基本台帳等を確認すること。
練馬区が申請内容確認のため、利用事業者へ照会すること。

郵送申請の場合は、
2か所に押印（シャチハタ不可）をお願いします。

1. 申請者（保護者）（申請者は、領収書の宛名と同一にすること。）

フリガナ	ネリマ ハナコ	児童との続柄	電話番号
申請者氏名 記名押印または 本人自署	練馬 花子	母	- -
現住所	〒 176-0012 練馬区豊玉北 - - ねりまマンション123号室		
利用日時点の住所 上記と異なる場合	〒 練馬区 申請日において練馬区から転出している場合は、利用日時点の住所をこちらに記入してください。		

2. 対象児童（申請書は一人ずつ記入すること。）

フリガナ	ネリマ ミドリ	生年月日	令和5 年 月 日
児童氏名	練馬 みどり		
対象児童が該当する場合、 に を記入してください。		障害児	ひとり親家庭

3. 口座情報（申請者と口座名義人は原則、同一にしてください。場合によっては委任状の提出が必要です。）

口座情報	振込先 金融機関	該当する場合は、 を記入してください。			本店 <input checked="" type="checkbox"/>	支店 出張所				
	金融機関コード	店番号	預金種目	口座番号						
			<input checked="" type="checkbox"/> 普通 当座	1	2	3	4	5	6	7
	口座名義フリガナ	ネリマ ハナコ								
	口座名義	練馬 花子								

4. 申請内容（利用内訳表を添付すること。）

申請額	30,000 円
-----	----------

[区処理欄]

交付 決定額	円
-----------	---

補助 決定時間	時間
------------	----

一次審査
二次審査

台帳番号 ()