

**練馬区税務事務業務委託事業者選定プロポーザル 質問への回答**

No	質問項目	質問内容	回答内容
1	別紙 1 仕様書 別紙 2 仕様書 「 4 委託内容」	夜間窓口実施時の時間帯について、区の担当者は在席しているか。	仕様書（別紙 1 および別紙 2 ）の 4 (3)ア(ウ)の夜間窓口について、区職員は在席しません。
2	別紙 1 仕様書 別紙 2 仕様書 「 4 委託内容」	夜間窓口実施時に委託事業者が課内の最終退出者となる可能性がある場合、留意点について教えてほしい。	仕様書（別紙 1 および別紙 2 ）の 4 (3)ア(ウ)の夜間窓口の実施により、執務室において委託事業者が最終退出者となった場合は、住民情報システム端末および金銭レジスター等の電子機器の電源を切り、執務室を消灯して退出してください。
3	別紙 1 仕様書 別紙 2 仕様書 「 4 委託内容」 「 6 業務日時」	休日夜間窓口は他事業者による対応という認識でよいか。本事業における履行時間は平日8:30～17:15(予約のあった水曜日のみ20:00まで)の理解でよいか。	休日夜間窓口については、仕様書（別紙 1 および別紙 2 ）の 4 (3)ア(ウ)の夜間窓口を除き、本件の業務に含まれません。 本件の履行時間は、仕様書（別紙 1 および別紙 2 ）の 6 「業務日時」のとおりです。
4	別紙 1 仕様書 別紙 2 仕様書 「 7 履行場所」	別室で仕様書（別紙 1 および別紙 2 ）の 4 (1)アおよびウの作業を実施する際は、システムを使用しない作業に特化する想定でよいか。	仕様書（別紙 1 および別紙 2 ）の 7 「履行場所」に記載のある「別室」において、住民情報システム端末や課税支援システム端末を使用する業務は実施しません。
5	別紙 1 仕様書 別紙 2 仕様書 「 7 履行場所」 「 8 業務実施体制」	履行場所と貸与機器類の台数、ならびに仕様書別紙で想定業務量が示されているが、本業務における最大の座席数を教えてほしい。	机や椅子の数およびレイアウトについては、受託者と協議の上、決定します。その内容に関わらず、様式 6 「人員配置の計画・方針」については、仕様書（別紙 1 および別紙 2 ）の 4 (1)～(3)の各業務における予定業務量を踏まえた人員配置計画（配置予定数）を提案してください。
6	別紙 1 仕様書 別紙 2 仕様書 「 7 履行場所」 「 8 業務実施体制」	税務課事務室における委託事業者執務スペースに、区が用意する机と椅子の数を教えてほしい。	
7	別紙 1 仕様書 別紙	業務内容および想定業務量（令和 7 年度）（別紙 1 仕様書 別紙）の 1 (3)ウ「その他特別区民税・都民税および軽自動車税に係る文書の受付等」に記載のある「関連文書」とは、具体的にどのような書類を指しているのか。	業務内容および想定業務量（令和 7 年度）（別紙 1 仕様書 別紙）の 1 (3)ウ(ア)に記載のある「関連文書」とは、主に他自治体から回送される軽自動車税種別割申告書および課税物件異動通知、納税義務者から送付される軽自動車の廃車に係る資料、警察署等からの照会文書等を想定しています。（業務内容および想定業務量（令和 8 年度）（別紙 2 仕様書 別紙）の 1 (3)エ(ア)に記載のある「関連文書」も同様。）
8	様式 5	様式 5 の本業務に係る実績の記載において、再委託先として実施している内容も対象となるか。	再委託先として実施した業務については、自治体からの受託実績ではないため、様式 5 には記載できません。