

提案書類作成要領

1 参加申込書

- ・ 「練馬区糖尿病重症化予防事業業務委託にかかるプロポーザル募集要領」の様式 1 により作成してください。

2 提案書

(1) 構成

- ・ 「練馬区糖尿病重症化予防事業業務委託にかかるプロポーザル募集要領」の様式 3 のより表紙を作成してください。
- ・ 様式は自由です。
- ・ 提案書の全体構成は、評価項目を考慮したものとしてください。
- ・ 記載にあたっては、分かりやすい表現を用いてください。
- ・ 専門的な内容および用語等については、必要に応じて具体的な説明を加える等の配慮をしてください。
- ・ 本提案において、特にアピールしたいポイントや要点等がわかるように記述してください。
- ・ 実際使用している指導教材を添付してください。

(2) 体裁

- ・ A 4 版の両面印刷としてください。ただし、A 4 サイズでの記載が困難なもの（大きな図面、画像等）は、この限りではありません。
- ・ タテ・ヨコの指定はありません。
- ・ ページ数の指定は特にありませんが、長くなりすぎないように注意してください。

(3) 第二次審査との関係

- ・ 第二次審査（プレゼンテーション）は、提案書を基に行います。
- ・ 第二次審査（プレゼンテーション）用に、提案書の補足資料または追加資料を配付することはできません。

(4) その他

- ・ 作成要領に従っていない提案書は、評価を行わない場合がありますので留意してください。
- ・ 独自の取組（上乘せ、オプション等）を提案書に記載する場合は、その実施に要する条件および見込経費を明示してください。条件および見込経費の記載が無い独自の取組は、評価の対象となりません。

3 本業務の人員体制

- ・様式は自由ですが、厚生労働省が定めた「糖尿病性腎症重症化予防プログラム」の「8 介入方法 (2)保健指導」を踏まえた業務執行体制、従事者への研修体制、苦情への対応方法、危機管理体制、区との連携、区民雇用の考え方について、必ず記載をしてください。

4 受託実績申告書

- ・「練馬区糖尿病重症化予防事業業務委託にかかるプロポーザル募集要領」の様式4により作成してください。

5 見積書

- ・書式は自由ですが、単価の記載は「練馬区糖尿病重症化予防事業業務委託にかかるプロポーザル募集要領」の様式5に準じて作成してください。なお、様式5を見積書として提出することも可能です。
- ・日付、押印をお願いします（無いものは無効です）。
- ・独自の取組（上乘せ、オプション等）を提案書に記載する場合は、その実施に要する条件および見込経費を明示してください。条件および見込経費の記載が無い独自の取組は、評価の対象となりません。
- ・仕様書に記載してある「対象者の最大見込数」に「見積単価」を乗じた金額が、概算経費を超える提案は無効となります。

6 個人情報保護に関する取組について

- ・「練馬区糖尿病重症化予防事業業務委託にかかるプロポーザル募集要領」の様式6により作成してください。

7 社会貢献等の取組について

- ・「練馬区糖尿病重症化予防事業業務委託にかかるプロポーザル募集要領」の様式7により作成してください。

8 会社概要

- ・「練馬区糖尿病重症化予防事業業務委託にかかるプロポーザル募集要領」の様式8により作成してください。