

## 企画提案書の作成について

### 注意事項

- 1 提案内容については、次ページの項目に沿って作成してください。  
提案は端的にまとめてください。
- 2 指定様式がある場合はあるものについては、そちらを使用してください。
- 3 A4判に統一して作成してください。
- 4 カラー、モノクロ、縦横の使い方は自由です。また、デザインも自由です。  
ただし、必ずページ番号を入れてください。
- 5 表紙については、ページ番号には含めず、つぎのア、イを必ず記入してください。  
ア 表題  
「ひとり親家庭向け学習支援事業（学習クーポン） 企画提案書」  
イ 事業者名

## 提案内容について

- 1 練馬区の他部署や他自治体等で同事業の実績があれば概要を記載してください。(別紙6)
- 2 事業を実施する上での事務局の人員配置と人員ごとの役割分担について記載してください。また、事業責任者はどのような視点で選任するかを記載してください。
- 3 事務局職員に対する人材育成・研修に対する考え方、また、実際に取り組んでいる研修内容(実施期間、研修期間など)を具体的に記載してください。
- 4 事業実施の年間スケジュールと進捗管理の方法について記載してください。
- 5 個人情報の保護や情報セキュリティの対策について実施している対応を記載してください。また、社内規程やマニュアル等があれば添付してください。
- 6 多くの対象者に電子クーポン等の利用してもらい取り組みについて記載してください。また、電子クーポン等の登録者のうち、未利用者の利用率を向上させる取り組みについても合わせて記載してください。
- 7 電子クーポンの発行方法および使用方法について記載してください。
- 8 電子クーポンの不正利用対策の方法について記載してください。
- 9 電子クーポンが使えない利用者および参画事業者への対応(発行方法、使用方法、不正利用対策)について記載してください。
- 10 参画事業者をより多く登録するための方法について記載してください。また、事業開始当初の参画事業者の登録見込み数を記載してください。
- 11 支援サイトでの参画事業者の検索方法について記載してください。また、支援サイトの操作性や視認性等の使いやすさを向上するために工夫している点があれば記載してください。
- 12 ひとり親家庭が抱える課題の把握をどのように行うか、工夫している点があれば教えてください。
- 13 従事(予定)者は何人いますか。そのうち、練馬区在住者は何人いますか。(事業責任者等の役割分担ごとに記載してください。)
- 14 地域貢献(区内事業者の活用等)、社会貢献、環境に配慮した取組があれば記載してください。(会社全体での取組等も含む)