

月間作業計画書

練馬区教育委員会 様

受託者 _____

令和 年 月の作業計画について、以下のとおり提出いたします。

| | | |
|-----|------|----|
| 学校名 | 練馬区立 | 学校 |
|-----|------|----|

| 日 | 曜 | 行事予定等 | 作業予定 | その他 |
|----|---|-------|------|-----|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |
| 21 | | | | |
| 22 | | | | |
| 23 | | | | |
| 24 | | | | |
| 25 | | | | |
| 26 | | | | |
| 27 | | | | |
| 28 | | | | |
| 29 | | | | |
| 30 | | | | |
| 31 | | | | |

※ 前月末までに教育委員会事務局教育総務課および受託校へ提出すること。