

一括調達端末の機能要件表

第1.0版

平成31年4月1日

練馬区企画部情報政策課

1 本書の目的

情報政策課で調達する業務システム用パソコンおよびプリンタ（以下「一括調達端末」という。）は、本書に記載する機能要件に適合する製品とする。このため、本書において一括調達端末の機能要件を示し、各課において、事前に業務システムとの適合性を確認することを目的とする。

2 ハードウェア要件

調達対象は以下の要件を満たす機器とする。

(1) パソコン

本体の種類	ノート型（テンキー付きキーボードタイプ）
画面のサイズ	15.6インチ
CPU	インテル® Core™ i5 以上
メモリ	4GB
HDD	320GB

※内蔵DVDドライブによる媒体へのデータ書き込みは不可

(2) プリンタ

本体の種類	モノクロレーザープリンタ
速度	A 4 サイズ 35枚以上/分
トレイ数	2または3、手差しあり
用紙サイズ	A 3、B 4、A 4、B 5、A 5、レター、ハガキ
印刷の機能	両面

3 ソフトウェア要件

調達対象は以下の要件を満たすソフトウェアとする。

(1) OS

Windows10 Professional 64bit

(2) Webブラウザ

Internet Explorer 11

(3) Microsoft Office※₁

Word、Excel、PowerPoint、Access、Outlook

※₁情報化企画申請時の練馬区共通基盤仮想サーバおよびクライアント端末の経費積算シートに記載した必要ライセンスのみ利用することができる。また、各種インストーラーについてはデータのみ各課に提供し、インストール作業は各課にて実施する。

(4) ウイルス対策ソフト※₂

TREND MICRO ウイルスバスターコーポレートエディション（庁内情報系）またはSymantec Endpoint Protection（住民情報系）

※₂共通基盤上で稼働するシステム用パソコンについてのみ提供する。

改定履歴

項番	版数	改定日付	改定内容
1	1.0版	平成31年 4 月 1 日	初版作成