

# 都市型軽費老人ホーム入所申込書（練馬区標準様式）

申請日 年 月 日

施設名

施設長様

ふりがな		性別	男	・	女
氏名		生年月日	明・大・昭	年	月 日 ( 歳 )
現住所	〒 練馬区 電話				
1 本人の状況	健康状態	下記の事項の中で該当する箇所にチェックをつけてください。 自炊が出来ない程度の身体機能の低下がある 自炊が出来ない程度の身体機能の低下があり、一部介護を要する			
	介護サービス利用状況等	下記の事項の中で該当する箇所にチェックをつけてください。 受けている 【現在の要介護度 受けている方のみ記入してください】 非該当 要支援1 要支援2 要介護1 要介護2 要介護3 要介護4 要介護5 申請中 区分変更申請中 受けていない			
	医療サービス利用状況等	具体的に記入してください。 【現在治療中の病気・持病等】  【かかりつけの病院等】  通院回数 週 回  【日常服薬している薬の種類】			
	生活保護受給状況	下記の事項の中で該当する箇所にチェックをつけてください。 生活保護を受給している 生活保護を受給していない			
	心障手当受給状況	下記の事項の中で該当する箇所にチェックをつけてください。 練馬区心身障害者福祉手当を受給している 練馬区心身障害者福祉手当を受給していない			

1 本人の状況	前年 収入 および 資産 の状況	前年 (1~12月) の収入	賃金、恩給または年金、動産または不動産からの収入のほか、定期的な送金を受けている場合は収入に含めてください。  【年額】  円			
		資産	動産	種類と金額を具体的に記入してください。		
				預貯金・現金		円
				有価証券		円
		不動産	不動産	種類と金額を具体的に記入してください。		
				土地		円
				家屋		円
2 世帯の状況	下記の事項の中で該当する箇所にチェックをつけてください。 同居者（同一敷地内に居住する者を含む） 有り 無し 練馬区内または隣接区・市内に居住する民法上の扶養義務者 有り 無し 上記設問の、 に「有り」と回答した場合は、下記の欄に記入してください。					
	氏名	続柄	年齢	現住所		
3 住宅の状況	現在居住している 住宅の種類	下記の事項の中で該当する箇所にチェックをつけてください。 自己所有の住宅（戸建・マンション等） 借家 公営住宅等（都営住宅・区営住宅・UR等） 民間アパート その他 （具体的に： _____）				
	住宅の状態	下記の事項の中で該当する箇所にチェックをつけてください。 住宅の老朽化等で修繕が必要だが、借家等のため修繕ができない 立ち退きを迫られる等、継続して居住することが困難となっている その他 （具体的に： _____） 例：階段の移動が大変、契約の更新が困難 のため、売却予定...等				

保証人 (予定)	ふりがな		性別	男 ・ 女
	氏名		生年月日	明・大・昭 年 月 日 ( 歳)
	現住所	〒 - - 続柄 ( ) 電話 - -		
緊急時の 連絡先	氏名		電話	- -
	住所			続柄
	氏名		電話	- -
	住所			続柄
同意書				
<p>1 この申込書の内容（変更があった場合の変更内容を含む）を、申込先の都市型軽費老人ホームが練馬区に提供することに同意します。</p> <p>2 私の住民基本台帳、所得、生活保護受給および介護保険の情報について、練馬区が確認し、その内容に変更がある場合には、申込先の都市型軽費老人ホームに提供することに同意します。</p> <p>3 私の状況について、練馬区または申込先の都市型軽費老人ホームが、介護支援専門員や病院関係者から提供を受けることに同意します。</p> <p>4 入所が決定した場合、入所する都市型軽費老人ホームから、他の申込施設に「辞退」の連絡をすることに同意します。</p>				
<p style="text-align: center;">年 月 日 本人署名（自署）</p>				

【注意事項】下記事項について、あらかじめご了承ください。

- 記載事項については、すべて記入してください。（該当がない場合にも”無し”、”0円”等、記載欄に合わせて記入してください。）
- 入所を希望する施設から、貴方様の現況を確認するため、以下書類のご提示をお願いする場合があります。あらかじめご了承ください。（必要に応じ、施設にて書類の写しを取らせていただく場合もあります。）  
また、入居後についても、現況が変わった際には施設へ届け出てください。  
(1) ご本人を確認できる公的な書類（健康保険証、運転免許証等）  
(2) 前年の収入が確認できる資料（介護保険料決定通知書、確定申告書の写し等）  
(3) 資産の状況が確認できる書類（預金通帳等）  
(4) 現住所および、生活保護受給状況を証明できる書類
- 保証人および緊急連絡先に指定する方には、都市型軽費老人ホームへの入所申込について事前にご承諾をいただいたうえで、申込を行ってください。

【練馬区使用欄】 入所を申し込まれる方は記入しないでください。

(入所申込受付)原則、地域包括支援センターに提出してください。

地域包括支援センター	
担当者 (氏名)  (電話)	受付日・受付印(収受印を必ず押すこと)

【記載内容確認】申込者からの聴聞・書類等で以下の誤記・漏れ等を確認してください。

1 現住所確認 入所申込書記載のとおり 入所申込書記載と異なる 異なる理由( ) 実際の住所( )	
2 世帯状況確認 入所申込書記載のとおり 入所申込書記載と異なる 異なる理由( ) 実際の住所( )	
3 生活保護受給状況確認 入所申込書記載のとおり 担当C W所属: 総合福祉事務所 係 )	
4 要介護認定状況確認 非該当 要支援 要介護 申請中 区分申請変更中	
5 練馬区心身障害者福祉手当受給状況確認 入所申込書記載のとおり	

【施設使用欄】

(入所判定結果、入所決定会議の結果)

1 入所判定結果(判定日: 年 月 日) ポイント指数 点 特記事項等	
2 入所決定会議の結果(開催日: 年 月 日) 入所決定(入所予定日: 年 月 日) 入所不可 (経緯等)	