

記入例

第1号様式(第7条関係)

印

記名の際は捨印を
押してください

助成金交付申請書

令和 年 月 日

練馬区長 殿

署名または記名押印を
お願いいたします。

サークル名

会

住 所

練馬区

町1 - 2 - 3

代表者氏名

電 話

()

練馬区高齢者サークル助成要綱に基づき、令和6年度練馬区高齢者サークル助成金を、下記のとおり申請します。

記

1 交付申請額 金 20,625 円

(注)助成対象金額の1/2の額を記入してください。
ただし、上限は4万円です。
小数点以下は切り捨てになります。

2 添付書類

- (1) 高齢者サークル概要書(第2号様式)
- (2) 事業計画書(第3号様式)
- (3) 事業予算書(第4号様式)
- (4) 会員名簿
- (5) サークル規約

記入例

第2号様式(第7条関係)

高齢者サークル概要書

サークル名	会	設立年月	年 月 日
ふりがな			
代表者氏名			
代表者住所	練馬区 町 1 - 2 - 3 電話()		
会 員 数	名		
活 動 場 所	ホール センター	会 費 入会金	年 (月) 1,000 円 2,000 円
活 動 目 的	本会は、 ~ をすることを目的とする。		
活 動 内 容 (具体的に書いて下さい。)	1 講演 2 活動 3 活動		
活 動 回 数	・週 回 (曜日) ・月 回 (第 曜日)		

記入例

第3号様式(第7条関係)

事業計画書

事業名	令和 年新年カルタ大会
事業区分	① 社会参加事業 2 ボランティア団体
日時	令和 年1月15日(曜日)
場所	光が丘区民ホール(多目的ホール)
PR方法	月 日号区報に掲載、チラシの配布、 地域の掲示板へポスター掲示
内容	<p>新年カルタ大会と「カルタの歴史」公演</p> <p>講師 大学講師 氏</p> <ul style="list-style-type: none">・サークル活動で作成した特製絵カルタ(画用紙に水彩絵の具を用いて、絵を描いたもの)を使用したカルタ大会を行う。・カルタ大会終了後、 大学講師による「カルタの歴史」の講演を行う。・参加者はサークル会員と会員以外の者。 <p>区報、チラシ、ポスター掲示などで広く参加を呼びかける。</p> <p>カルタ大会、講演内容はわかりやすいものとし、小学生でも参加しやすいようにする。</p> <ul style="list-style-type: none">・参加費として一人500円を徴収する。

場所等確定していない場合は、予定を記入してください。

事業内容は、具体的に記入してください。

記入例

印

記名の際は捨印を
押してください

事業予算書

1 収入

(単位：円)

項 目	金 額	内 容
助成金	20,625	会場費、広告費、講師謝礼、 印刷費の一部に使用予定
参加費	20,000	@500×40人
会費より補充	12,625	
計	53,250	<u>収入と支出の合計金額が同じに なるようにしてください</u>

今回の交付
申請額です

収入と支出の合計金額が同じに
なるようにしてください

2 支出

項 目	金 額	内 容
会場費	15,000	ホール利用料
広告費	1,500	ポスター作成@100×5枚=500円
		チラシ作成 @10×100枚=1,000円
講師謝礼	20,000	大学講師 氏 講師謝礼 @8,000×2.5時間=20,000円
印刷費他	4,750	配布資料作成4,000円
		受付および会計用ノート1冊 @150円
		ホワイトボード用マジック(黒・赤・青各1本) @200×3本=600円
飲食費	12,000	お茶・お菓子代 @12,000円
計	53,250	<u>収入と支出の合計金額が同じに なるようにしてください。</u>
内助成対象経費	41,250	

助成対象外経費
内助成対象経費に含めない

収入と支出の合計金額が同じに
なるようにしてください。

支出の最後の欄に助成対象金額を記入してください。この金額の1/2が助成金額の上限です。ただし、助成金額の上限は4万円です。助成金額(助成対象経費を1/2した金額)の記載が多く見受けられますので、ご注意ください!