

練馬区里帰り出産等妊婦健康診査費・新生児聴覚検査費助成申請チェックシート



項目	チェック
1 申請書兼請求書	
申請者は妊産婦本人の氏名が記載されているか。 ※聴覚検査費用助成金のみ申請の場合は、保護者の氏名も可。	
練馬区在住時（住民登録期間）に受診している健診・検査費用であるか。	
受診票が使用できない助産所または都外医療機関などで受診した分であるか。	
未使用の受診票の枚数と申請回数が一致しているか。	
出産日から1年を超えていないか。	
申請分の健診・検査費用について、確定申告の医療費控除を受けていないか。	
新生児聴覚検査については、生後50日に達する日までに受診した初回検査であるか。	
振込先の口座名義が申請者本人であるか。申請者本人以外の場合には、委任状欄に申請者本人の自署があるか	
2 (1) 領収書の原本（写し不可） (2) 明細書（写し可）がある場合併せて添付 (3) 領収書の写し（原本返却希望の場合）	
申請書に記載した妊婦健康診査に対応した領収書があるか	
新生児聴覚検査分を申請する場合、それに対応した領収書があるか ※医療機関により必要になる領収書が異なりますので、検査費用が含まれる領収書について、医療機関に確認のうえご用意ください。 （①お母さんの出産入院時の領収書、②赤ちゃんの入院時の領収書、③個別の領収書など） ※必ず領収書をご用意ください。（明細書だけでは助成対象になりません。）	
領収書には、氏名、受診日、領収金額、領収印、医療機関名または助産所名の記載があるか。	
明細書がある場合は明細書の原本または写しを添付 ※なくても可	
領収書（原本）の返却を希望する場合は、領収書の写しも併せて添付	
3 未使用の受診票	
4 母子健康手帳の写し	
表紙（氏名および交付日が確認できること。）	
妊婦健康診査の受診記録（妊娠中の経過）（健診の記録や日付が確認できること。）	
新生児聴覚検査の記録（検査の記録や日付が確認できること。）	
5 母子健康手帳の原本 ※郵送の場合は不要	
6 返信用封筒 ※郵送で申請する場合で、領収書の返却を希望する場合のみ必要	
宛先を記入してあるか	
返信物が入る大きさの封筒であるか	
必要料金分の切手が貼ってあるか	

※チェックシートを提出する必要はありません。