

## 練馬区やさしいまちづくり支援事業 企画提案書

## 1 事業計画

(1)活動名称	●●の居場所づくり
(2)団体名称	●●●●
(3)活動目的	<p>※ 当活動の実施目的を具体的に記載してください。</p> <p>例) ●●を対象に●●を実施することで、●●の効果をもたらし、●●のつながりを強める。</p>
(4)申請理由	<p>※ <u>やさしいまちづくり支援事業の趣旨を踏まえ、申請理由を具体的に記載してください。</u></p> <p>例) ●●という課題を受け、当助成金を●●のために活用し、当活動を安定・継続的に実施するため。</p> <p>例) 当事業を通じて区民の信頼度を高めるとともに、周知や金銭面において支援を受けるため。</p>
(5)地域ニーズ 地域課題	<p>①地域ニーズ</p> <p>※ 当活動に係る地域ニーズを具体的に記載してください。</p> <p>例) ●●地域では●●という現状から、●●が求められている。</p>
	<p>②地域課題</p> <p>※ 当活動に係る地域課題を具体的に記載してください。</p> <p>例) ●●が課題となっているため、●●の居場所を増やしていくことが必要である。</p>
	<p>③他団体の活動状況</p> <p>※ 当活動に関連する他団体の活動状況を具体的に記載してください。</p> <p>例) ●●地域の「●●●」…月に1回、●●を開催している。</p>

(6)	活動内容	①活動内容 ※ 当活動の実施内容を具体的に記載してください。 例) 月に●●回、●●を対象に以下の講座を開催する。 1. ●●の開催：概要、時間等 2. ●●の開催：概要、時間等	
		②活動場所・地域 ※ 当活動の主な活動場所や地域を記載してください。 例) ●●センター、●●区民館、●●集会所 例) ●●地域を中心に活動	
		③地域の人たちの事業へのかかわり合い方 ※ボランティアとして参加する等、どのように地域の方が参画できますか？ ※ 当活動に対し、地域の人たちがどのように参画することができるか具体的に記載してください。 例) ●●の活動に興味がある方に、ボランティアとして関与してもらう。	
		④地域の他団体との連携 ※ 当活動が、地域の他団体とどのように連携している（今後していく）か具体的に記載してください。 例) 「●●●（他団体名）」主催の「●●●（イベント名）」に、出展団体として参加。	
(7)	実施体制	氏名	主な役割分担
		練馬 太郎	代表
		大泉 花子	副代表
		石神井 一郎	会計
		光が丘 二郎	広報
活動目標・成果 例) 参加者を集め		①区民や地域にもたらす具体的効果 ※ 当活動が区民や地域にどんな影響をもたらすのか、具体的に記載してください。 例) ●●により地域コミュニティを確立し、●●や●●を防ぐ。	
		②団体のめざす姿 ※ 当活動を通じて団体のめざす姿を具体的に記載してください。 例) ●●にとって●●のような存在となり、●●のつながりを強化する。	
		③1年後の目標・成果 ※ 当活動の1年後の目標・成果を具体的に記載してください。 例) 参加者を●●名増やす。 例) 活動の幅を●●地域まで広げる。	
		④目標・成果を達成するに当たっての課題 ※ 上記における目標・成果を達成するために考えられる課題を具体的に記載してください。 例) 当活動をより多くの方に認知してもらうこと。 例) 会場の確保。●●地域とのつながりを作ることが必要。	

審査員・申請中の他団体に配布しますので、住所等特定の個人情報記載はお控えください。

やさしいまちづくり活動助成部門は3回まで申請できますが、都度、これまでの活動内容を踏まえた目標等を記載する必要があります。(過去に記載した目標と全く同じは×)

## 2 実施スケジュール

事業の期間 令和8年4月～令和9年3月

提案した事業に関わるスケジュールを記入してください。

日 程	活 動 内 容
令和8年4月	●●●の開催 場所：●●●センター
令和8年5月	●●●の開催 場所：●●●区民館
令和8年6月	●●●の開催 場所：●●●集会所
令和8年7月	●●●の開催 場所：●●●センター
令和8年8月	●●●の開催 場所：●●●センター
令和8年9月	●●●の開催 場所：●●●集会所
令和8年10月	●●●の開催 場所：●●●区民館
・ ・ ・	・ ・ ・
	※必要に応じ行を追加してください。

### 3 事業収支予算書

総事業費①	126,820 円	提案した事業に関わる総事業費を記入してください。
助成対象経費②	118,820 円	
助成申請額③	100,000 円	(千円未満切り捨て)

区分	科目	金額(円)	内 訳	
収入	助成金③	100,000	やさしいまちづくり支援事業の申請額	
	活動収入	20,000	参加費@200 円×10 人×10 回	
	寄付金・その他収入	0		
	団体負担	6,820		
支出	助成対象経費	謝礼金	50,000	外部講師謝礼@5,000 円×10 回
		旅費	7,520	交通費@376 円×2 人×10 回
		印刷費および消耗品費	29,000	・チラシ印刷代@2,500 円×10 回 ・消毒用品@2,500 円 ・事務用品@1,500 円
		役務費	8,300	・行事保険料@33 円×10 人×10 回 ・切手、レターパック代@5,000 円
		委託費	0	
		使用料および賃借料	24,000	@1,800 円×10 回 (会場費) @600 円×10 回 (プロジェクター使用料)
		備品購入費	0	
		その他	0	
		小計④	118,820	
支出	外経対象	お茶菓子	8,000	@800 円×10 回
		小計	8,000	
支出合計	総事業費 ①	126,820		

◇確認事項◇ つぎの内容を確認後、○をつけてください。

- ・その他添付資料の有無 (※A 4 版 1 ページ以内)      (  有 ・ 無 )
- ・第 3 号様式および添付書類記載内容の個人情報の有無      (  有 ・ 無 )